

Bisnis di Bidang Teknologi Informasi



Etika Profesi/Hukum SISFO

Suryo Widianoro
Senin, 16 November 2009

Tujuan Pembelajaran



Mahasiswa mampu menjelaskan aspek-aspek yang harus dipertimbangkan saat menjalani bisnis di bidang teknologi informasi

2

Pengantar



Komparasi

Bekerja Sendiri vs. Bekerja dalam Organisasi



Bekerja Sendiri	Bekerja dlm Organisasi
Membuat keputusan sendiri	Semua keputusan ditanggung bersama
Inspirasi dipikirkan sendiri	Inspirasi dipikirkan bersama
Jika tidak menguasai suatu hal dapat menyewa pihak ketiga	Ada banyak rekan kelompok dengan keahlian bervariasi
Jika ada masalah diselesaikan sendiri	Masalah diatasi bersama dalam kelompok
Menyelesaikan sendiri proyek dari awal hingga akhir	Fokus pada bidang keahlian saja

4

Kategori Profesional TI



1. The propeller-head
2. The ponytail
3. The rainmaker
4. The green visor cap
5. The business suit: The decision maker

5

The Propeller-Head



- Mengerjakan bidang programming, scripting, dan computerizing
- Pekerjaan lebih bersifat teknikal komputer seperti bahasa pemrograman

6

The Ponytail



- Manusia yang memiliki sifat kreatif dan artistik
- Pekerjaan berkaitan dengan bidang desain grafis
- Sedikit memahami teknikal komputer

7

The Rainmaker



- Mampu menjual jasa TI dan mencari sebanyak mungkin klien
- Bertanggung jawab agar klien puas terhadap layanan yang diberikan
- Mampu memberikan layanan konsultasi, menjelaskan hal teknis dengan bahasa sederhana

8

The Green Visor Cap

- Mengurus administrasi keuangan
- Melakukan analisis perhitungan keuntungan dan kerugian
- Membantu keputusan apakah sebuah proyek menguntungkan atau tidak



9

The Business Suit:

The Decision Maker

- Pemegang kedudukan utama dalam perusahaan
- Terlibat dalam pengambilan keputusan, baik yang bersifat teknis maupun non-teknis



10

Generalist atau Specialist..?

- Generalist mengetahui bidang pekerjaan pada semua kategori tetapi tidak terlalu mendetail → menjadi koordinator
- Specialist memahami hanya satu bidang saja namun sangat ahli di bidang tersebut



11

Profesional TI

Orang yang bekerja secara serius di bidang TI, yang memiliki pengetahuan dan keahlian yang dibutuhkan untuk memahami dan memecahkan masalah yang dihadapi klien, dan memiliki keberanian untuk menolak pekerjaan tersebut jika mereka tidak bisa mengatasinya



12



Business Plan



Mengapa diperlukan..?



1. Membuat fokus pada hal-hal yang harus diselesaikan
2. Membantu menilai sejauh mana potensi bisnis yang dijalani
3. Mengatur kapan saat yang tepat untuk menggunakan uang dan waktu
4. Memudahkan membagi ide-ide bisnis
5. Meyakinkan orang lain bahwa bisnis dijalankan secara serius

14



Kerangka Business Plan



1. Pendahuluan
2. Ulasan Singkat Profil Perusahaan
3. Lingkungan Pemasaran
4. Ulasan tentang Struktur Organisasi
5. Strategi Pemasaran
6. Target
7. Proyeksi Keuangan

15



Ciri Business Plan yang Baik



- Jelas dan mengandung proyeksi keuangan yang realistis
- Penelitian tentang pasar yang dibuat secara detail
- Penelitian tentang kompetitor
- Paparan tentang kekuatan Management Team
- Menguasai setiap aspek dalam bisnis ini
- Executive Summary
- Konsep yang terstruktur rapi

16

Perusahaan



Bentuk Perusahaan

- Perseroan Terbatas (PT)
- Perseroan Komanditer (CV)
- Perusahaan Perseorangan



18

Mendirikan Perusahaan



1. Membuat Akta Notaris
2. Membuat dokumen pendukung:
 1. Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)
 2. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)

19

Perekrutan Karyawan



Jenis Karyawan

1. Karyawan full-time
2. Karyawan part-time (freelance)



21

Karyawan Full-Time

- Karyawan tetap
- Karyawan kontrak



22

Karyawan Freelance

Harus memenuhi persyaratan:

1. Capability
2. Availability
3. Reliability



23

Tarif Jasa/Layanan



Menentukan Tarif Jasa

- Berdasarkan waktu
- Berdasarkan pekerjaan



25

Proposal & Kontrak



Proposal

- Proposal Penawaran
- Proposal Konfirmasi



27

Kerangka Proposal

1. Latar Belakang
2. Maksud dan Tujuan
3. Layanan yang Ditawarkan
4. Tarif Jasa Layanan
5. Waktu Pengerjaan
6. Penutup



28

Kerangka Kontrak

1. Pihak-pihak yang terkait
2. Pasal-pasal kontrak:
 1. Lingkup pekerjaan
 2. Tarif dan biaya
 3. Durasi pengerjaan
 4. Hak dan kewajiban
 5. Perselisihan
3. Tanda tangan dan meterai



Terima kasih

Sekian perkuliahan hari ini..

